

구미시청소년상담복지센터 현장공고 제2022-2호

직원 채용 연장 공고

청소년 상담 및 학교밖 청소년 지원 사업 직원 채용 계획을 다음과 같이 연장공고 합니다.

2022년 2월 22일

구미시청소년상담복지센터장

1. 채용분야 및 인원

소 속	직 급	채용인원	담당업무	채용형태	비고
구미시 청소년상담복지센터	전일제 동반자	1명	청소년상담	계약직 (채용일~2022.12.31)	
	시간제 동반자	2명	청소년상담	계약직 (채용일~2022.12.31)	
구미시청소년지원센터 -꿈드림-	팀원	2명	학교밖청소년지원사업 실무	계약직 (채용일~2022.12.31)	

2. 전형방법

- 가. 서류전형
- 나. 면접시험

3. 채용방법 및 일정

가. 공고기간 : 2022. 2. 22 ~ 2022. 2. 28(8일간)

나. 접수기간 : 2022. 2. 22 ~ 2022. 2. 28(8일간)

다. 접수방법 : 우편 및 방문 접수, 2월 28일 17시 이전 도착분에 한함

※ 증빙서류 미제출 또는 착오·누락 등으로 응시원서 기재내용과 일치하지 않는 경우 서류전형 합격이 취소될 수 있음.

라. 서류전형 합격자 발표 : 2022. 3. 3.(목)

면접시험 : 서류전형 합격자에 한해 추후 통보

마. 최종합격자 발표 : 3. 16.(수)

바. 채용 예정일 : 2022년 3월 21일

사. 접 수 처

(39221) 경상북도 구미시 구미중앙로 11길-13 구미시청소년상담복지센터

※ 시행일시는 상황에 따라 조정될 수 있음

4. 응시자격

직 종	자 격 요 건
청소년동반자 (전일제 및 시간제)	1. 청소년상담사 3급 이상, 청소년지도사 2급 이상, 사회복지사 1급 이상, 상담심리사 2급 이상, 전문상담사 2급 이상, 임상심리사 2급 이상, 직업상담사 2급 이상의 자격증 소지자 2. 청소년상담 및 지도 관련 실무경력이 1년 이상인 자 3. 상담 및 지도 관련 대학원 재학 이상인 자 ○ 전일제 동반자: 1&2층족 ※ 2번 요건 해석 시 '상담 및 지도관련 대학원 3학기 재학 이상'도 포함가능 ○ 시간제 동반자: 1,2,3 중 하나 층족 ※ 청소년상담 및 지도관련 업무경력 1) 청소년상담사, 청소년지도사를 채용하는 기관·단체에서 청소년을 대상으로 상담과 지도에 관한 업무 2) 중앙 또는 지방자치단체의 청소년관련 부서에서 정책 및 업무수행 ※ 상담 및 지도 관련 분야 : 청소년(지도)학, 상담학, 교육학, 심리학, 사회복지(사업)학, 정신의학, 아동(복지)학, 보건의학 및 상담지도와 관련하여 지방자치단체장이 인정하는 학문분야
청소년 지원센터 -꿈드림 팀원	• 「고등교육법」 제2조제1호부터 제3호까지 또는 제5호에 따른 학교를 졸업하여 청소년 관련 분야의 학사학위를 보유하거나 이와 같은 수준의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정하는 사람 • 「고등교육법」 제2조제4호에 따른 전문대학을 졸업하여 청소년 관련 분야의 전문학사 학위를 보유하거나 이와 같은 수준의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정하는 사람으 로서 학교 밖 청소년 관련 실무경력이 2년 이상인 사람 • 청소년상담사, 청소년지도사, 사회복지사, 직업상담사 자격증 소지자 • 학교 밖 청소년 관련 실무 경력이 5년 이상이 사람 ※ 청소년 관련 분야 : 상담학, 교육학, 심리학, 사회복지(사업)학, 청소년(지도)학 및 학교 밖 청소년과 관련하여 여성가족부장관이 인정하는 분야 ※ 학교 밖 청소년 관련 실무라 함은 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 말한다. 가. 청소년을 대상으로 하는 육성, 활동, 복지, 보호 등에 관한 업무 나. 초, 중등교육법 시행령 제54조 제3항 제2호에 따른 지원사업을 실시하는 기관 및 학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률 제11조제9항에 따라 설치된 전문기관에서 상근으로 수행하는 상담업무 다. 중앙행정기관 또는 지방자치단체의 청소년 관련 부서에서 수행하는 청소년 정책 관련 행정업무

5. 서류접수시 제출서류

- 가. 이력서 1부(A4 크기, 반명함판 사진 부착)
 - 나. 자기소개서 1부(수련과정 및 경력 중심 A4용지 2~3매 정도)
 - 다. 최종학교 재학 또는 졸업증명서, 성적증명서 각 1부
 - 라. 자격증 사본 각 1부(해당자에 한함)
 - 마. 경력증명서 각 1부(해당자에 한함)
 - 바. 주민등록초본(이전주소지 포함) 1부
 - 사. 기타 이력서 기재 내용과 관련된 증빙 자료
 - 아. 응시원서 1부
 - 자. 개인정보 제공 동의서 1부
- ※ 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
 ※ 서류전형 합격자에 한하여, 면접 시 자격증 및 증빙서류 원본 지참.

6. 기타사항

가. 위 사항의 시행 일시 등은 추후 변경 될 수도 있습니다.

나. 책임자가 없을 시 채용을 하지 않을 수도 있습니다.

다. 최종 합격자로 결정되더라도 다음의 경우에는 합격 또는 임용을 취소할 수 있음

- 지방공무원법 제31조 및 관련법령 등에 의한 결격사유가 있는 경우
- 제출서류 확인 결과 학력, 경력, 자격/면허증 관련 사항이 허위로 판명 나는 경우
- 범죄경력조회 등에 부적합한 사유가 있을 경우

※ 최종합격자의 임용취소 및 임용포기의 경우 합격을 취소하고, 차순위 대상자를 합격자로 할 수 있음.

라. 문의처 : 054)472-2000(담당자 임호정)

이 력 서

1. 기초 자료

사진	성 명		한 자	
	생년월일			
	E-mail			
	전화번호		휴대 폰	
	주 소			

2. 학력 사항

년 · 월 · 일	학 교 명	학 과	비 고

3. 자격 사항

자격 종별	발급 기관	비 고

4. 경력 사항

기 간	관련 내용	비 고

위의 사실이 틀림없음을 서약합니다.

20 년 월 일

①

(뒷 면)

응시원서 및 이력서 작성요령

1. 응시원서는 본인이 작성합니다.
2. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됩니다.
3. 「응시원서」는 아래의 작성요령에 따라 작성합니다.
4. * 표시가 되어 있는 응시번호란을 기재하지 않습니다.

<작 성 요 령>

- ① 주 소 : 현재 주민등록상 거주하는 곳을 기재
- ② 전 화 : 상시 연락 가능한 전화번호를 기재
- ③ 최종학력 : 최종 출신학교, 학과 및 학년과 그 연월을 기재하고 학위명 정확히 기재
- ④ 자 격 증 : 채용분야관련 자격증 기재
- ⑤ 주요경력 : 채용분야 관련 근무 경력을 기재하되 근무부서명 및 직책을 기재

개인정보 제공 동의서

개인정보 수집·이용 목적	구미시청소년상담복지센터 직원채용
개인정보 수집·이용 항목	<ul style="list-style-type: none"> • 이름, 주소, 연락처, 학력, 경력, 자격사항 등 • 성범죄경력 조회서 등(최종합격자에 한함)
개인정보 보유·이용 기간	5년 (구미시청소년상담복지센터 문서보관 연한)
제공 거부에 따른 불이익	채용 진행에 필요한 개인정보 미제공 시 전형 결격사유 발생

※ 「개인정보보호법 제15조제2항제4호」에 의거 위 사항에 대한 개인정보 제공을 거부할 권리가 있으며, 거부에 따른 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

위와 관련하여 구미시청소년상담복지센터에 귀하의 개인정보를 제공하는데 동의하십니까?

동의함

동의안함

20 년 월 일

정보제공자 : _____(서명)

구미시청소년상담복지센터 귀하